

УТВЕРЖДАЮ

Заместитель главы Администрации Зимовниковского района - начальник управления образования

Д.И. Кулешова

Д.И. Кулешова

(подпись)

" 11 " января 20 21 г.

(расшифровка подписи)



МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ № 1

на 20 21 год и на плановый период 20 22 и 20 23 годов от «11» января 2021 г.

Наименование муниципального учреждения (обособленного подразделения)
Виды деятельности муниципального учреждения (обособленного подразделения)

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение Гашунская средняя общеобразовательная школа № 4
- начальное общее образование (нормативный срок освоения - 4 года);
- основное общее образование (нормативный срок освоения - 5 лет);
- среднее общее образование (нормативный срок освоения - 2 года);
(указывается вид деятельности федерального государственного учреждения из общероссийского базового перечня или федерального перечня)

Коды	Форма по ОКУД
0506001	ОКУД
11.01.2021	Дата начала действия
	Дата окончания действия
	Код по сводному реестру
	По ОКВЭД
	По ОКВЭД
	По ОКВЭД

Часть I. Сведения об оказываемых муниципальных услугах

Раздел 1

Код по общероссийскому базовому перечню или федеральному перечню

34.787.0

Реализация основных общеобразовательных программ начального общего образования

1. Наименование

муниципальной услуги

2. Категории потребителей

муниципальной услуги

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги (по справочникам)				Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги (по справочникам)		Показатель качества муниципальной услуги			Значение показателя качества муниципальной услуги			Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги	
	наименование показателя	наименование показателя	наименование показателя	наименование показателя	наименование показателя	наименование показателя	единица измерения	код по ОКЕИ	20 21 год (очередной финансовый год)	20 22 год (1-й год планового периода)	20 23 год (2-й год планового периода)	в процентах	в абсолютных показателях	
8010120990Б А81А392001	Реализация основных общеобразовательных программ начального общего образования				Очная, в общеобразовательной организации	По общеобразовательным программам	Доля обучающихся, освоивших основную общеобразовательную программу начального общего образования	процент	744	98	98	98	10	14
							Укомплектованность педагогическими кадрами	процент	744	100	100	100	10	
							Доля педагогических кадров с высшим профессиональным образованием от общего числа	процент	744	75	75	75	10	

Доля педагогических работников, прошедших соответствующую курсовую подготовку	744	100	100	100	100	10	
Отсутствие обоснованных жалоб обучающихся и их родителей (законных представителей) на действия работников учреждения	642	0	0	0	0	10	

единица

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1 1. Размещение информации на сайте образовательной организации	2 В соответствии с действующим законодательством: Закон РФ от 29.12.2012 №273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации"; Постановление Правительства Российской Федерации от 10 июля 2013 г. №582 "Об утверждении Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и обновления информации об образовательной организации	3 По мере обновления информации, не реже 1 раза в месяц
2. Предоставление сведений на родительских собраниях 3. Публичный доклад образовательной организации	Информация о программах, режиме работы, текущей и итоговой успеваемости обучающихся В соответствии с утвержденной структурой	Не реже 1 раза в квартал 1 раз в год
4. Информационные стенды в образовательной организации	*режим работы учреждения; * календарный учебный график; *расписание уроков, кружков, секций; * копии учредительных документов(лицензия, свидетельство о государственной аккредитации, выписка из Устава); * информация о формах обучения; * контактная информация образовательной организации; * контактная информация вышестоящих организаций;	По мере обновления информации, не реже 1 раза в полугодие

- * перечень дополнительных услуг, перечень платных услуг;
- * правила приема в образовательную организацию;
- * информация о режиме работы библиотеки, медицинского кабинета, столовой;
- * информация о педагогическом коллективе образовательной организации;
- * информация антикоррупционной направленности;
- * телефоны "Горячих линий";
- * приемные часы администрации образовательной организации.

Реализация основных общеобразовательных программ основного общего образования

Код по общероссийскому базовому перечню или федеральному перечню

1. Наименование

муниципальной услуги

35.791.0

2. Категории потребителей

муниципальной услуги

Физические лица

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги (по справочникам)			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги (по справочникам)		Показатель качества муниципальной услуги		Значение показателя качества муниципальной услуги			Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги		
	наименование показателя	наименование показателя	наименование показателя	наименование показателя	наименование показателя	единица измерения	код по ОКЕИ	20 21 год (очередной финансовый год)	20 22 год (1-й год планового периода)	20 23 год (2-й год планового периода)	в процентах	в абсолютных показателях	
I	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
802110.99.0.Б А96АЮ58001	Реализация основных общеобразовательных программ основного общего образования			Очная, в общеобразовательной организации	По общеобразовательным программам	Доля обучающихся, основных основную общеобразовательную программу основного общего образования и получивших документы государственного образца	процент	744	98	98	98	10	-
						Укомплектованность педагогическими кадрами	процент	744	100	100	100	10	-
						Доля педагогических кадров с высшим профессиональным образованием от общего числа	процент	744	75	75	75	10	-

5. Порядок оказания муниципальной услуги

Федеральный закон от 29.12.2012 г. №273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации"; Федеральный закон от 06.10.2003 №131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации"; Областной закон №26-ЗС от 14.11.2013 "Об образовании в Ростовской области"; Постановление Администрации Зимовниковского района от 13.10.2015 №815 "О порядке формирования муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений Зимовниковского района и финансового обеспечения выполнения муниципального задания

(наименование, номер и дата нормативного правового акта)

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1	2	3
1. Размещение информации на сайте образовательной организации	В соответствии с действующим законодательством: Закон РФ от 29.12.2012 №273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации"; Постановление Правительства Российской Федерации от 10 июля 2013 г. №582 "Об утверждении Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и обновления информации об образовательной организации	По мере обновления информации, не реже 1 раза в месяц
2. Предоставление сведений на родительских собраниях 3. Публичный доклад образовательной организации	Информация о программах, режиме работы, текущей и итоговой успеваемости обучающихся В соответствии с утвержденной структурой	Не реже 1 раза в квартал 1 раз в год
4. Информационные стенды в образовательной организации	*режим работы учреждения; * календарный учебный график;	По мере обновления информации, не реже 1 раза в полугодие

- *расписание уроков, кружков, секций;
- * копии учредительных документов(лицензия, свидетельство о государственной аккредитации, выписка из Устава);
- * информация о формах обучения;
- * контактная информация образовательной организации;
- * контактная информация вышестоящих организаций;
- * перечень дополнительных услуг, перечень платных услуг;
- * правила приема в образовательную организацию;

- * информация о режиме работы библиотеки, медицинского кабинета, столовой;
- * информация о педагогическом коллективе образовательной организации;
- * информация антикоррупционной направленности;
- * телефоны "Горячих линий";
- * приемные часы администрации образовательной организации.

Реализация основных общеобразовательных программ среднего общего образования

Код по общероссийскому базовому перечню или федеральному перечню

36.794.0

1. Наименование муниципальной услуги

Физические лица

2. Категории потребителей муниципальной услуги

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги (по справочникам)		Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги (по справочникам)		Показатель качества муниципальной услуги		Значение показателя качества муниципальной услуги			Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги			
	наименование показателя	наименование показателя	наименование показателя	наименование показателя	единица измерения	код по ОКЕИ	20 21 год (очередной финансовый год)	20 22 год (1-й год планового периода)	20 23 год (2-й год планового периода)		в процентах	в абсолютных показателях	
8021120.99.0.Б Б11АЮ58001	2 Реализация основных общеобразовательных программ среднего общего образования	3 (наименование показателя)	4 (наименование показателя)	5 Очная, в общеобразовательной организации	6 По общеобразовательным программам	7 Доля обучающихся, освоивших основную общеобразовательную программу среднего общего образования и получивших документы государственного образования	8 процент	9 744	10 98	11 98	12 98	13 10	14 -
						Укомплектованность педагогическими кадрами	процент	744	100	100	100	10	-
						Доля педагогических кадров с высшим профессиональным образованием от общего числа	процент	744	75	75	75	10	-

5. Порядок оказания муниципальной услуги

Федеральный закон от 29.12.2012 г. №273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации"; Федеральный закон от 06.10.2003 №131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации"; Областной закон №26-ЗС от 14.11.2013 "Об образовании в Ростовской области"; Постановление Администрации Зимовниковского района от 13.10.2015 №815 "О порядке формирования муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений Зимовниковского района и финансового обеспечения выполнения муниципального задания

(наименование, номер и дата нормативного правового акта)

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1	2	3
1. Размещение информации на сайте образовательной организации	В соответствии с действующим законодательством: Закон РФ от 29.12.2012 №273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации"; Постановление Правительства Российской Федерации от 10 июля 2013 г. №582 "Об утверждении Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и обновления информации об образовательной организации	По мере обновления информации, не реже 1 раза в месяц
2. Предоставление сведений на родительских собраниях	Информация о программах, режиме работы, текущей и итоговой успеваемости обучающихся	Не реже 1 раза в квартал
3. Публичный доклад образовательной организации	В соответствии с утвержденной структурой	1 раз в год
4. Информационные стенды в образовательной организации	*режим работы учреждения; * календарный учебный график;	По мере обновления информации, не реже 1 раза в полугодие

- *расписание уроков, кружков, секций;
- * копии учредительных документов(лицензия, свидетельство о государственной аккредитации, выписка из Устава);
- * информация о формах обучения;
- * контактная информация образовательной организации;
- * контактная информация вышестоящих организаций;
- * перечень дополнительных услуг, перечень платных услуг;
- * правила приема в образовательную организацию;

- * информация о режиме работы библиотеки, медицинского кабинета, столовой;
- * информация о педагогическом коллективе образовательной организации;
- * информация антикоррупционной направленности;
- * телефоны "Горячих линий";
- * приемные часы администрации образовательной организации.

3.2. Показатели, характеризующие объем работы

Уникальный номер реестровой записи ⁵	Показатель, характеризующий содержание работы (по справочникам)		Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы (по справочникам)		Показатель объема работы			Значение показателя качества работы				Размер платы (цена, тариф) ⁸		Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества работы ⁷			
	наименование показателя ⁵	наименование показателя ⁵	наименование показателя ⁵	наименование показателя ⁵	единица измерения	код по ОКЕИ ⁶	описание работы	20__ год	20__ год	20__ год	20__ год	20__ год	в абсолютных показателях				
								(1-й квартал)	(2-й квартал)	(3-й квартал)	(4-й квартал)	(1-й полугодие)			(2-й полугодие)	(1-й год)	(2-й год)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18

Часть III. Прочие сведения о муниципальном задании⁹

1. Основания (условия и порядок) для досрочного прекращения выполнения муниципального задания	Реорганизация и (или) ликвидация образовательной организации
2. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) муниципального задания	
3. Порядок контроля за выполнением муниципального задания	
Форма контроля	Периодичность Федеральные органы исполнительной власти (государственные органы), осуществляющие контроль за выполнением государственного задания
1	2
1. Внутренний контроль	3 Осуществляется администрацией образовательной организацией

<p>2. Внешний контроль учредителя:</p> <ul style="list-style-type: none"> - мониторинг основных показателей за определенный период; - социологическая оценка через проведение анкетирования, опросов родителей (законных представителей) потребителей услуг; - анализ обращений граждан, поступивших в управление образования и в вышестоящие организации в отношении образовательной организации оказывающей муниципальную услугу; - проведение контрольных мероприятий, в том числе проверки книги регистрации обращений в образовательной организации на предмет фиксации в ней жалоб на качество услуг, а также фактов принятия мер по жалобам; <p>Выездная проверка</p>	<p>4 раза в год в соответствии с Порядком проведения мониторинга выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг ;</p> <p>оперативный, плановый, в соответствии с планом работы управления образования</p> <p>Не реже 1 раза в год</p>	<p>Управление образования</p>
<p>3. Внешний контроль</p>	<p>В соответствии с планами контрольно-надзорных органов</p>	<p>Органы Федеральной службы по надзору в защиту прав потребителей и благополучия, Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки, Государственной противопожарной службы и другие государственные органы надзора</p>

Отчет о выполнении муниципального задания предоставляется по форме, утвержденной постановлением Администрации Зимовниковского района от 13.10.2015 №815.

<p>4. Требования к отчетности о выполнении муниципального задания</p> <p>4.1. Периодичность представления отчетов о выполнении муниципального задания</p> <p>4.2. Сроки представления отчетов о выполнении муниципального задания</p> <p>4.2.1. Сроки представления предварительного отчета о выполнении муниципального задания</p> <p>4.3. Другие требования к отчетности о выполнении муниципального задания</p> <p>5. Другие показатели, связанные с выполнением муниципального задания</p>	<p>Два раза в год (предварительный и по итогам финансового года)</p> <p>Предварительный - не позднее 15 ноября отчетного финансового года по состоянию на 1 ноября. Отчет по итогам финансового года - до 30 января года, следующего за отчетным.</p> <p>Не позднее 15 ноября отчетного финансового года по состоянию на 1 ноября</p>
--	---